СОГЛАСОВАНО
Начальник регионального штаба ВВПОД «Юнармия» Красноярского края

_____Д.П. Побилат

«__»_____2022г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
Краевого государственного автономного учреждения
«Дом офицеров»

_____Н.А. Тарасов

«__»_____2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КРАЕВОГО СМОТР-КОНКУРСА ПО СТРОЕВОЙ ПОДГОТОВКЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о проведении краевого смотр-конкурса (далее - Конкурс) по строевой подготовке (далее - Положение) определяет, цели, задачи, участников, порядок и сроки проведения Конкурса на территории Красноярского края.

1.2. Конкурс приурочен к празднованию 77-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

1.3. Общее руководство организацией Конкурса осуществляет КГАУ «Дом офицеров» (далее – Организатор) при поддержке агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края.

1.4. Соорганизатором Конкурса является Региональное отделение ВВПОД «Юнармия» Красноярского края.

1.5. Организаторами муниципального этапа Конкурса выступают муниципальные молодежные центры во взаимодействии с местными отделениями ВВПОД «Юнармия» Красноярского края.

1.6. Номинации Конкурса:

- «Военно-патриотические клубы (объединения)»;
- «Юнармия».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель Конкурса – отбор кандидатов для участия в торжественных мероприятиях, приуроченных к празднованию 77-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в городе Красноярске.

2.2. Задачи Конкурса:

- воспитание уважения к воинским ритуалам;
- развитие навыков и умений по строевой подготовке;
- популяризация военно-патриотического воспитания как важнейшего средства, способствующего всестороннему гармоничному развитию, физическому совершенству молодежи и укреплению их здоровья;
- популяризация среди детей и молодежи военной службы, повышения престижа службы в силовых ведомствах.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Участниками номинации «Военно-патриотические клубы» могут стать:

- курсанты военно-патриотических клубов (объединений) Красноярского края в возрасте от 14 до 18 лет, **не являющиеся победителями Конкурса в какой-либо из номинаций ранее**;
- воспитанники краевого межведомственного проекта «Пост №1» в возрасте от 14 до 18 лет, **не являющиеся победителями Конкурса в какой-либо из номинаций ранее**;

3.2. Участниками номинации «Юнармия» могут стать:

- участники регионального отделения Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического движения «Юнармия» Красноярского края в возрасте от 14 до 18 лет, находящиеся в реестре участников юнармейского движения не менее 1 (одного) года, **не являющиеся победителями Конкурса в какой-либо из номинаций ранее**.

В сроки, установленные Организатором, в адрес Организатора муниципального этапа направляется пакет документов в соответствии с номинациями (Приложение №1, №2).

3.3. Участник дает согласие на осуществление Организатором любых действий в отношении полученных персональных данных, которые могут понадобиться для сбора, систематизации, хранения, уточнения (обновления, изменения), обработки, распространения и т.п. с учетом действующего

законодательства.

3.4. Предоставляя персональные данные, участник подтверждает, что ознакомлен с правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» и данным Положением. (Приложение №2)

4. СРОКИ, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

- муниципальный этап;
- зональный этап.

4.2. Муниципальный этап Конкурса проводится в период с 17.01.2022 по 18.02.2022.

4.2.1. Для участия в муниципальном этапе участник направляет пакет документов указанных в п. 3 настоящего Положения в сроки, установленные Организатором муниципального этапа.

4.2.2. Организатор муниципального этапа проводит оценку заявок участников, и формирует список участников муниципального этапа.

4.2.3. Муниципальный Организатор вправе предусмотреть форму заявки по Приложению № 1

4.2.4. В сроки установленные настоящим Положением, Организатор муниципального этапа проводит Конкурс в соответствии рекомендациями (приложение № 4) по результатам которого формирует список победителей муниципального этапа, заверенный печатью Организатора муниципального этапа, и направляет его в адрес Организатора на электронную почту (vprdokrsk@gmail.com) с обязательным контролем получения.

4.2.5. В условиях тяжелой эпидемиологической обстановки на территории Красноярского края, муниципальные этапы проводятся в соответствии с приложением №6.

4.2.6. В срок не позднее 25.02.2022, Организатор информирует Организаторов муниципального этапа о дате, времени и месте проведения зонального этапа, посредством рассылки информационного письма на электронные почты Организаторов муниципального этапа.

4.3. Зональный этап Конкурса - проводится в период с 07.03.2021 по 01.04.2021 в соответствии с делением муниципальных образований на зональные группы (Приложение №7). По письменному обращению организатора муниципального этапа возможно включение в другую зональную группу.

4.3.1. От каждого муниципального образования, после проведения

муниципального этапа Конкурса, к зональному этапу допускается по 3 (три) человека из числа участников в каждой номинации, признанных победителями муниципального этапа.

4.3.2. Для территорий, на которых, осуществляется реализация краевого проекта «Пост №1» к зональному этапу допускается дополнительно по 2 (два) человека в номинации Военно-патриотические клубы (объединения).

4.3.3. В случае невозможности участия победителей муниципального этапа в зональном этапе Конкурса, Организатор муниципального этапа имеет право направить следующего, по набранному количеству баллов, участника в соответствии с рейтингом.

4.3.4. Для участия победителей муниципального этапа Конкурса в зональном этапе Организатор муниципального этапа в сроки не позднее 10 (десяти) дней со дня проведения муниципального этапа, предоставляет в адрес Организатора следующий пакет документов:

- протокол проведения муниципального этапа (приложение №3);
- пакет документов, указанный в п.3.2, п.3.3, настоящего Положения, на каждого участника зонального этапа.

4.3.5. В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки Организатор формирует порядок и время приезда участников зонального этапа и доводит информацию до Организаторов муниципального этапа не позднее 11.03.2021.

4.3.6. Оценка участников зонального этапа происходит судейской коллегией в соответствии с Приложением №4.

4.3.7. По результатам проведения всех зональных этапов Организатор формирует общий рейтинг всех участников по номинациям в соответствии с протоколами оценки прохождения этапов.

4.3.8. В случае отказа от участия в прохождении сборов победителем зонального этапа, приглашается участник, стоящий следующим в рейтинге.

5. СУДЕЙСКАЯ КОЛЛЕГИЯ

5.1. Судейская коллегия на муниципальном этапе Конкурса утверждается Организатором муниципального этапа.

5.2. Судейство на зональных этапах осуществляет единая Судейская коллегия утвержденная Организатором Конкурса.

5.3. Состав, общие обязанности, работа судейской коллегии Конкурса, осуществляется в соответствии с Приложением №5 к Положению.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

6.1. Участники Конкурса, признанные победителями в номинациях, приглашаются к участию к прохождению майских сборов в срок с 01.05 по 10.05.2021 года в г. Красноярске.

6.2. В каждой номинации – победителями признаются 51 (пятьдесят один) человек, набравшие наибольшее количество баллов.

6.3. Победители номинации «Военно-патриотические клубы» – награждаются дипломами и знаками отличия «Отличник строевой подготовки 1 степени» с занесением соответствующей записи в юнармейские книжки (при наличии).

6.4. Победители номинации «Юнармия» – награждаются юнармейскими знаками отличия «Отличник строевой подготовки 1 степени» с занесением соответствующей записи в юнармейские книжки и дипломами.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА

7.1. Финансирование проведения зональных этапов Конкурса и проведения сборов победителей осуществляется за счёт средств субсидии на выполнение государственного задания КГАУ «Дом офицеров».

7.2. Финансирование муниципального этапа осуществляется за счет средств Организатора муниципального этапа.

7.3. Обеспечение транспортом участников и иные расходы, связанные с непосредственной подготовкой участников Конкурса осуществляется за счет средств направляющей стороны.

7.4. Спонсорами Конкурса могут стать учреждения, некоммерческие общественные организации и объединения, осуществляющие финансовую поддержку в проведении Конкурса, а также оказывающие техническую, организационную и интеллектуальную помощь в подготовке Конкурса.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае возникновения вопросов, не отраженных в настоящем Положении, Организатор вправе оставлять за собой принятие решения в одностороннем порядке, с последующим уведомлением о своем решении заинтересованных лиц.

8.2. При сохранении на территории Красноярского края неблагоприятной эпидемиологической обстановки на момент проведения этапов, Конкурс проводится в соответствии с методическими

рекомендациями по проведению Конкурса в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки (приложение №6) или может быть отменен по решению Организатора.

9. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

9.1. Организатор Конкурса - Краевое государственное автономное учреждение «Дом офицеров»;

Адрес: 660049, Красноярск ул. Перенсона, 20;

Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»

Телефон: 8 (391) 258-18-12;

E-mail: vprdokrsk@gmail.com

Приложение №1
к Положению о проведении Конкурса.

Список документов для участия в Конкурсе.

1. Копия паспорта (при наличии), либо свидетельства о рождении.
2. Копия полиса ОМС.
3. Заявка на участие в Конкурсе.
4. Согласие на обработку персональных данных.
5. Справка об отсутствии противопоказаний к физическим нагрузкам.

Заявка на участие в Краевом смотр-конкурсе по строевой подготовке

Муниципальный этап

Патриотическое объединение (клуб)_____

№	ФИО участника	Дата рождения	Номер телефона	Электронный адрес (e-mail)	Номер телефона законного представителя	Номинация (ВПК/Юнармия)	ID АИС «Юнармия» (при наличии для номинации ВПК)

Руководитель клуба/объединения: ФИО, номер телефона.

Заявка на участие в Краевом смотр-конкурсе по строевой подготовке Зональный этап.

Муниципальное образование _____

№	ФИО участника	Дата рождения	Номер телефона	Размер одежды(Рост)/Об уви	Электронный адрес (e-mail)	Номер телефона законного представителя	Номинация (ВПК/Юнармия)	ID АИС «Юнармия» (при наличии для номинации ВПК)
1								
2								
3								

Контактные данные ответственного: ФИО, номер телефона

Руководитель учреждения_____

Печать организатора муниципального этапа

Приложение №2
к Положению о проведении Конкурса

И.о. директора КГАУ «Дом офицеров»
Н.А. Тарасову
от

_____
(ФИО участника Конкурса)
Тел.: _____
e-mail: _____

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных

«_____»_____ 2021 г.

Я, _____,
(ФИО участника Конкурса)

паспорт _____ _____, выдан _____
(серия, номер) *(когда, кем выдан)*

_____
(адрес)

на основании Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных оператору, краевому государственному автономному учреждению «Дом офицеров» (далее –КГАУ «Дом офицеров»), расположенному по адресу: 660049, Россия, Красноярский край, г.Красноярск, ул.Перенсона, д.20,, в связи с участием в Краевом смотр-конкурсе по строевой подготовке среди курсантов военно-патриотических клубов (объединений), воспитанников краевого проекта «Пост №1» и участников всероссийского военно-патриотического общественного движения «Юнармия» по Красноярскому краю для участия в торжественных мероприятиях, приуроченных к празднованию 77 годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в городе Красноярске (далее – Конкурс), в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия в Конкурсе (**при обязательном условии** соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья, изображения (фото) и иные необходимые данные.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, класс, место обучения, место проживания.

Даю согласие на участие в интервью, фото- и видеосъемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе Конкурса, включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

Я согласен(-на), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Дом офицеров».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Дом офицеров» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Дом офицеров» обязано уведомить меня в письменной форме

«_____» _____ 2022 г. _____ / _____

Приложение №3
к Положению о проведении Конкурса.

ПРОТОКОЛ ОТБОРА КРАЕВОГО СМОТР-КОНКУРСА ПО СТРОЕВОЙ ПОДГОТОВКЕ

_____
(Муниципалитет)

№ П\П	ФИО Участника	Номинация	Выход из строя (макс. 3)	Выполнение строевых приемов на месте (макс 3)	Выполнение строевых приемов в движении (макс 9)	Выполнение воинского приветствия в движении (макс 3)	Строевой шаг (макс 3)	Постановка в строй (макс 3 балла)	Итого
1.									
2.									
3.									

Судья(ФИО)_____/_____ (подпись)

Проверка знаний СУ проводится устно или письменно			
Оценка знаний положений СУ при ответе		**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**
		вопрос раскрыт полностью, грамотно и логично изложен, показаны глубокое знание материала;	вопрос не раскрыт или раскрыт не полностью и были допущены ошибки.
№ п\п	ФИО Участника		
1.			
2.			

Судья(ФИО)_____/_____ (подпись)

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ ОТБОРА КРАЕВОМ СМОТР-КОНКУРСЕ ПО СТРОЕВОЙ ПОДГОТОВКЕ

_____

(Муниципалитет)

№ п/п	ФИО	Муниципальное образование	Номинация	Количество баллов	Место в номинации
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Судья(ФИО)_____/_____

(подпись)

Судья(ФИО)_____/_____

(подпись)

Судья(ФИО)_____/_____

(подпись)

Главный судья (ФИО)_____/_____

(подпись)

Секретарь (ФИО)_____/_____

(подпись)

Приложение №4
к Положению о проведении Конкурса.

Методические рекомендации к проведению Конкурса.

Судьи оценивают:

1. внешний вид;
2. знание статей строевого устава ВС РФ (далее - СУ);
3. выполнение строевых приемов без оружия.

Общий порядок проверки строевой подготовки осуществляется применительно к положениям СУ, а оценочные показатели определяются в соответствии с требованиями настоящей рекомендации.

Полная версия СУ находится по ссылке https://drive.google.com/file/d/1lXV2P66p8oojv6jtFyxaoJv5jqFyA_1q/view?usp=sharing

Проверка одиночной строевой выучки участников начинается с осмотра и оценки внешнего вида Участников. Участнику чей внешний вид признан неудовлетворительным, даётся время на устранение замечаний.

При получении Участником положительной оценки за внешний вид, Участник опрашивается на знание статей 1-15, 26 СУ.

При получении удовлетворительной оценки, Участник допускается к выполнению строевых приемов без оружия.

Каждый участник выполняет по указаниям проверяющего ≥10 строевых приемов из общего количества приемов, изложенных в СУ.

Одиночная строевая выучка Участников Конкурса оценивается за выполнение строевых приемов без оружия в соответствии со ст. 27, 30, 32, 34, 35, 36, 38, 60, 61, 62, 69, 70 СУ. Результаты проверки записываются в ведомость (Приложение №3 к Положению).

Участники, не сдавшие знание статей Строевого устава, к сдаче строевых приемов не допускаются.

Участникам не сдавшим зачет по знаниям требований СУ, предоставляется повторная попытка, по решению судейской коллегии.

Критерии оценки:

1. Внешний вид

Основные требования к внешнему виду

Отсутствие различного рода украшений, татуировок на открытых участках тела, пирсинга, ярко окрашенных ногтей, губ, глаз.

Наличие полевой/юнармейской формы (юнармейская футболка, темный низ). Одежда должна быть чистой и отглаженной, спортивная форма или ее элементы не допускаются. Допускаются отличительные знаки юнармейского отряда/патриотического клуба (эмблемы, шевроны, погоны и проч. По выбору).

Обувь (закрытые туфли) однотонного темного (черного) цвета, у девушек каблук не более 5 см или берцы.

Головной убор обязателен.

У юношей короткая аккуратная стрижка, сохраняющая естественное направление волос и их естественный цвет, отсутствие бороды, бакенбардов.

У девушек волосы, заплетенные в 2 косы (2 хвоста – при короткой стрижке не ниже плеч).

Характерные ошибки:

Форма мятая, неопрятная

Грязная обувь или не соответствует требованиям

Присутствуют татуировки на открытых участках тела

Присутствует щетина или бакенбарды

Прическа не соответствует требованиям

2. Выход из строя.

По команде командира: «Курсант _____, выйти из строя!» Курсант выполняет команду.

Курсант, услышав свою фамилию, отвечает: «Я», а по команде о выходе (о вызове) из строя отвечает: «Есть». По первой команде курсант строевым шагом выходит из строя на указанное количество шагов, считая от первой шеренги, останавливается и поворачивается лицом к строю. Если количество шагов не установлено командой, то по умолчанию курсант выходит на два шага.

При выходе курсанта из второй шеренги он слегка накладывает левую руку на плечо впереди стоящего курсанта, который делает шаг вперед и, не приставляя правой ноги, шаг вправо, пропускает выходящего из строя курсанта, затем становится на свое место.

При выходе курсанта из первой шеренги его место занимает стоящий за ним курсант второй шеренги.

Максимальное количество баллов – 3.

Одна-две ошибки – 2 балла.

Три и более ошибок – один балл.

Не выполнил задание – 0 баллов.

3. Выполнение строевых команд на месте.

Все повороты выполняются на два счета: по первому счету надо повернуться, сохраняя правильное Положение корпуса, и не сгибая ног в коленях, перенести тяжесть тела на впереди стоящую ногу, по второму счету – кратчайшим путем приставить другую ногу.

Характерные ошибки при выполнении поворотов на месте:

- преждевременный поворот корпуса по предварительной команде;
- сгибание ног в коленях;
- размахивание руками при повороте;
- наклонение головы вниз;
- опускание груди или выпячивание живота;
- отклонение корпуса назад;
- поворот, не на каблуке, а на всей ступне;
- при повороте кругом неполный разворот;
- приставление ноги не кратчайшим путем и при этом качание корпуса.
- Максимальное количество баллов – 3 балла
- Одна-две ошибки – 2 балла
- Три-четыре ошибки – 1 балл
- Пять ошибок и более – 0 баллов.

4. Выполнение строевых приемов в движении

Повороты в движении выполняются по командам: «Напра-ВО», «Нале-ВО», «Кругом – МАРШ», в движении – «НА МЕСТЕ», «Курсант _____ – СТОЙ».

Для поворота направо (налево) исполнительная команда подается одновременно с постановкой на землю правой (левой) ноги. По этой команде с левой (правой) ноги сделать шаг, повернуться на носке левой (правой) ноги, одновременно с поворотом вынести правую (левую) ногу вперед и продолжать движение в новом направлении.

Для поворота кругом исполнительная команда подается одновременно с постановкой на землю правой ноги. По этой команде сделать еще один шаг левой ногой (по счету раз), вынести правую ногу на полшага вперед и несколько влево и, резко повернувшись в сторону левой руки на носках обеих ног (по счету два), продолжать движение с левой ноги в новом направлении (по счету три). При поворотах движение руками производится в такт шага.

Характерные ошибки при выполнении поворотов в движении:

- поворот в движении выполнен несвоевременно;
- поворот направо (налево), пол-оборота направо (налево) производится не на носке левой (правой) ноги;
- поворот кругом произведен не на носках обеих ног;
- движение руками при повороте производится не в такт шага.

Максимальное количество баллов – 9 балла
Одна-две ошибки – 6 балла
Три-четыре ошибки – 3 балл
Пять ошибок и более – 0 баллов.

5. Выполнение воинского приветствия в движении

Воинское приветствие выполняется четко и молодцевато, с точным соблюдением правил строевой стойки и движения.

За три-четыре шага до судьи одновременно с постановкой ноги на землю повернуть голову и приложить правую руку к головному убору, левую руку держать неподвижно у бедра; пройдя судью, одновременно с постановкой левой ноги на землю голову поставить прямо, а правую руку опустить.

Характерные ошибки при выполнении воинского приветствия в движении:

- воинское приветствие подается более чем за 3-4 шага до судьи.

- правая рука опускается слишком рано/поздно
- постановка ноги, поворот головы и прикладывание руки происходят не синхронно.

Максимальное количество баллов – 3 балла
Одна-две ошибки – 2 балла
Три-четыре ошибки – 1 балл
Пять ошибок и более – 0 баллов.

6. Строевой шаг

Движение строевым шагом начинается по команде «Строевым шагом – МАРШ» (в движении «Строевым – МАРШ»).

По предварительной команде подать корпус несколько вперед, перенести тяжесть его больше на правую ногу, сохраняя устойчивость; по исполнительной команде начать движение с левой ноги полным шагом.

При движении строевым шагом ногу с оттянутым вперед носком выносить на высоту 15–20 см от земли и ставить ее твердо на всю ступню.

Руками, начиная от плеча, производить движения около тела: вперед – сгибая их в локтях так, чтобы кисти поднимались выше пряжки пояса на ширину ладони и на расстоянии ладони от тела, а локоть находился на уровне кисти руки; назад – до отказа в плечевом суставе.

Пальцы рук полусогнуты, голову держать прямо, смотреть перед собой.

При движении походным шагом по команде «СМИРНО» перейти на строевой шаг. При движении строевым шагом по команде «ВОЛЬНО» идти походным шагом. Во время обозначения шага на месте по команде «ПРЯМО», подаваемой одновременно с постановкой левой ноги на землю, сделать правой ногой еще один шаг на месте и с левой ноги начать движение полным шагом. При этом первые три шага должны быть строевыми.

Характерные ошибки при движении строевым шагом:

- корпус отведен назад;
- нет координации в движении рук и ног;
- голова опущена вниз;
- движение руками около тела производится не от плеча, а за счет сгибания в локтях;
- подъем ноги от земли значительно ниже (выше) 15 см.;

- размер шага меньше (больше) 70–80 см.;

- движение рук вперед производится значительно ниже (выше) установленной высоты, а при движении назад – не до отказа в плечевом суставе.

Максимальное количество баллов – 3.
Одна-две ошибки – 3 балла.
Три-четыре ошибки – 2 балла.
5-6 ошибок – 1 балла.
7 ошибок и более – 0 балл.

7. Постановка в строй

Возвращение в строй выполняется по командам в движении – «НА МЕСТЕ», «Курсант – СТОЙ», «Курсант. СТАТЬ В СТРОИ», либо "СТАТЬ В СТРОЙ".

По команде "Курсант" курсант, стоящий лицом к строю, услышав свою фамилию, поворачивается лицом к начальнику и отвечает: "Я", а по команде "СТАТЬ В СТРОЙ", прикладывает руку к головному убору, отвечает: "Есть", поворачивается в сторону движения, с первым шагом опускает руку, двигаясь строевым шагом, кратчайшим путем становится на свое место в строю.

Если подается только команда "СТАТЬ В СТРОЙ", курсант возвращается в строй без предварительного поворота к начальнику.

Максимальное количество баллов – 3.
Одна-две ошибки – 2 балла.
Три-четыре ошибки – 1 балл.
5 ошибок и более – 0 баллов.

Приложение №5
к Положению о проведении Конкурса

Судейская коллегия

Для непосредственного руководства проведением Конкурса назначается коллегия в составе: главный судья, судья Конкурса (члены коллегии), секретарь.

На судейскую коллегию возлагаются проведение судейства Конкурса в соответствии с Положением о Конкурсе, определение результатов и подведение итогов Конкурса.

Организаторы Конкурсов не могут влиять на решение судейской коллегии и не участвуют в ее работе.

Судейская коллегия имеет право:

– требовать от Организаторов Конкурсов создания объективных и равных условий в состязаниях для всех участников команд, решение судейской коллегии обязательно для Организаторов, ответственных за проведение данного Конкурса;

– требовать от руководителей команд представления необходимых документов для оформления допуска команд к участию в Конкурсе;

– на своих заседаниях судейская коллегия Конкурса рассматривает обращения руководителей команд, спорные вопросы по организации и ходу проводимого Конкурса, а также ведет учет промежуточных результатов, на основании которых оформляет рейтинг участников в Конкурсе. Все результаты остаются предварительными до того времени, как будут проверены листы контроля. Результаты Конкурсов оформляются протоколом, подписываются судейской комиссией и утверждаются Главным судьей;

– при возникновении разногласий в решении вопросов, окончательное решение принимается голосованием судейской коллегии, решение судейской коллегии Конкурса обсуждению и обжалованию не подлежит.

– настоящее Приложение после изучения письменно заверяется представителями команд Конкурса, тем самым подтверждается их согласие на безоговорочное руководство едиными для всех участников Конкурса правилами;

– изменения в настоящее Положение могут быть внесены решением судейской коллегии Конкурса после открытого голосования при большинстве голосов;

– главный судья Конкурса – должностное лицо, наделённое полномочиями по осуществлению судейства в Конкурсе. Свои обязанности он исполняет в соответствии с настоящим Положением;

– главный судья Конкурса руководит работой судейской коллегии, устанавливает порядок наделения судейскими полномочиями, принимает решения по вопросам, касающимся проведения Конкурса для обеспечения принципа справедливости и правильности их проведения, а также руководит рассмотрением заявок, протестов и результатов Конкурсов. Выполнение распоряжений Главного судьи Конкурса обязательно для всех членов судейской коллегии;

– накануне начала проведения Конкурса Главный судья проводит совещание судей, на котором он знакомит их с Положением, распределяет между ними обязанности, уточняет единое толкование отдельных пунктов настоящего положения. Главный судья несет ответственность за организацию судейства и качество работы судейской коллегии.

Главный судья Конкурса обязан:

– возглавлять работу судейской коллегии, руководить проведением Конкурса в соответствии с Положением о Конкурсе;

– назначать квалифицированных судей на соответствующие должности, следить за правильностью проведения Конкурса и выполнением судьями своих обязанностей;

– рассматривать протесты и лично принимать по ним решения или выносить их на обсуждение судейской коллегии;

– отложить или прервать Конкурс, если возникли условия, препятствующие его нормальному проведению, угрожающие безопасности или здоровью участников, а также при отсутствии медицинского обеспечения;

– не допускать участников к Конкурсу, если их участие противоречит Положению о Конкурсе;

– не допускать к месту работы судейской коллегии посторонних лиц и не допускать «давления» на членов судейской коллегии со стороны

руководителей команд (вышестоящих должностных лиц) в интересах принятия какого-либо решения;

– отстранять от участия в Конкурсе участников, нарушивших условия проведения Конкурса, недостаточно подготовленных, а также, если продолжение Конкурса угрожает безопасности или здоровью участников;

– отстранять от судейства Конкурса и перемещать судей, совершивших грубые ошибки;

– отменять неправильные решения судей.

Главный судья Конкурса имеет право:

– приостанавливать соревнование (испытание), если возникли условия, препятствующие его проведению, а также предпосылки к нарушению требований безопасности;

– доводить результаты соревнований до представителей средств массовой информации и общественности;

– главный судья Конкурса по согласованию с Организатором Конкурса имеет право привлекать к решению поставленных перед ним задач других сотрудников.

Судья:

– на должность судьи назначается лицо, имеющее профессиональную подготовку в области строевой подготовки или в совершенстве знает предмет военной подготовки;

– судья Конкурса подчиняется Главному судье Конкурса и отвечает за объективность судейства и правильность подсчета результатов Конкурса.

Судья обязан:

– изучить Положение о проведения Конкурса;

– следить за правильностью и объективностью проведения Конкурса и правильным выполнением судьями и администрацией Конкурса своих обязанностей, а также подсчетов ими результатов Конкурса;

– осуществлять судейство квалифицированно и беспристрастно, исключая ошибки, которые могут повлечь искажение результатов Конкурса, объективно и своевременно решать возникающие в ходе Конкурса вопросы;

– участвовать в совещаниях судейской коллегии Конкурса под руководством Главного судьи Конкурса;

– рассматривать результаты, протесты и коллегиально принимать по ним решения или выносить на всеобщее голосование судейской коллегии Конкурса;

– подписывать ведомости и протоколы результатов Конкурса.

Судья имеет право:

– в соответствии со своей квалификацией судить Конкурс, носить судейский знак (повязку);

– объявлять о необходимости остановить, временно прерывать Конкурс; участвовать в обсуждении проектов решений руководства Конкурса; запрашивать и получать от руководителей команд участниц необходимую информацию, документы;

– участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей;

– требовать от Организаторов Конкурса оказания содействия в исполнении должностных обязанностей;

– судье запрещается вступать в пререкание с участниками Конкурса и допускать оспаривание принятых решений. Недисциплинированные участники Конкурса, словами или жестами проявляющие недовольство по поводу решений судей, должны быть немедленно наказаны в соответствии с правилами;

– судья выполняет наиболее ответственные функции во время непосредственного судейства действий участников Конкурса. Его работа заключается во внимательном наблюдении за участниками Конкурса и оценке их действий, а также недопущении нарушений правил соревнований.

Секретарь Конкурса:

– отвечает за учет результатов, ведение протоколов, ведение документации Конкурса Приложение такое то и организацию решения других вопросов по поручению главного судьи Конкурса.

Секретарь Конкурса обязан:

– знать свои права и обязанности, установленные Главным судьей Конкурса;

– знать правила Конкурса;

– знать условия выполнения приемов одиночной строевой подготовки, порядок действий участников Конкурса, в соответствии с Положением о Конкурсе;

– секретарь не должен оказывать влияния на ход выполнения задачи, которое может облегчить или затруднить действия участников Конкурса.

Приложение №6
к Положению о проведении Конкурса

Рекомендации по проведению Конкурса по строевой подготовке в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки на территории Красноярского края Конкурс проводится в соответствии со следующими изменениями:

1. Организаторам зональных этапов – необходимо предусмотреть проведение зонального этапа в 2 (два) дня, в соответствии с заранее разработанным графиком проведения зонального этапа для территорий-участников зонального этапа (каждая территория-участник проходит этап в назначенное время).
2. Муниципальным Организаторам необходимо предусмотреть проведение муниципального этапа в режиме разработанного графика, либо посещения судьями этапа мест расположения военно-патриотических клубов (объединений), юнармейских отрядов с оценкой участников на местах.
3. Проведение сборов для победителей с 01.05 по 10.05.2021 не предусмотрено.
4. Победителями в номинациях – признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов на зональном этапе.

Рекомендации по проведению Конкурса в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки в режиме онлайн.

Кураторы отрядов Юнармии, руководители военно-патриотических клубов (объединений) организуют видеосъемку и отправляют видеоматериал судейской коллегии.

Порядок подготовки видеоматериала.

- Участник стоит перед видеокамерой в строевой стойке, камера удалена на расстояние достаточное для того чтобы участник попал в кадр в полный рост с возможностью сделать 2 строевых шага прямо и остаться полностью в кадре, но не более 5 метров.
- Участник из строевой стойки делает 2 шага на камеру (оставаясь полностью в кадре и осуществляет доклад как при подходе к начальнику.

Доклад командиру: "Товарищ Главный судья юнармеец (курсант/участник) Иванов к выполнению строевых приёмов Конкурса готов!

- Далее строевые команды подаются руководителем за кадром.

- Команды подаваемые из-за кадра должны быть слышны четко.

При подготовке видеоматериала должны быть следующие кадры:

- Общий план при движении строевым шагом- камера должна находится в статическом положении на расстоянии достаточном для того, чтобы участник сделал 5 шагов.

Приложение №7
к Положению о проведении Конкурса

Список муниципальных образований и их деление по зональным группам Краевого Конкурса по строевой подготовке

СЕВЕР	ЦЕНТР	ЗАПАД	ВОСТОК	ЮГ
1. Енисейск 2. Енисейский район 3. Казачинский район 4. Лесосибирск 5. Мотыгинский район 6. Пировский район 7. Северо-Енисейский район	1.Балахтинский район 2.Березовский район 3.Большемуртинский район 4.Дивногорск 5.Емельяновский район 6.Железногорск 7.п. Кедровый 8.Манский район 9.Партизанский район 10.Сосновоборск 11. Сухобузимский район 12. Таймырский Долгано-Ненецкий район 13.Туруханский район 14.г. Норильск 15. Эвенкийский район 16. г. Красноярск	1. г. Ачинск 2.Ачинский район 3.Бирилюсский район 4. Боготол 5.Боготольский район 6.Большеулуйский район 7.Солнечный 8.Козульский район 9.Назарово 10.Назаровский район 11.Тюхтетский район 12.Ужурский район 13.Шарыпово 14.Шарыповский район	1.Абанский район 2.Бородино 3.Дзержинский район 4.Зеленогорск 5.Иланский район 6.Ирбейский район 7.Богучнаский район 8.Канск 9.Канский район 10.Кежемский район 11.Нижнеингашский район 12.Рыбинский район 13.Саянский район 14.Тасеевский район 15.Уярский район	1.Ермаковский район 2.Идринский район 3.Каратузский район 4.Краснотуранский район 5.Курагинский район 6.Минусинск 7. Минусинский район 8.Новоселовский район 9.Шушенский район